



World Organization
of the Scout Movement
Organisation Mondiale
du Mouvement Scout

**World Scout
Bureau
Bureau Mondial
du Scoutisme**

Box 241, CH-1211 Geneva 4
Switzerland
Rue du Pré-Jérôme 5
CH-1205 Genève, Suisse

Tel: (+41 22) 705 10 10
Fax: (+41 22) 705 10 20

CIRCULAIRE
www.scout.org
worldbureau@world.scout.org

Décembre 2001

Circulaire N° 42/2001



Aux: Commissaires Internationaux
Chefs de Contingent,
20e Jamboree Scout Mondial, Thaïlande

20e JAMBOREE SCOUT MONDIAL 2002-2003 – THAÏLANDE INFORMATIONS OPERATIONNELLES

Chers collègues,

Vous trouverez, ci-dessous, des informations pratiques concernant différentes questions du 20e Jamboree Scout Mondial qui vous aideront dans la préparation de votre contingent.

1. RAPPORT SUR L'AVANCEE DU TRAVAIL

Depuis Juillet 2001, date de notre précédente Circulaire Opérationnelle, le Bureau du Jamboree Scout Mondial s'est efforcé de s'adapter à la nouvelle situation consécutive au changement de direction. Les personnes-clefs du Bureau ont mis à profit l'été de l'hémisphère nord pour faire l'expérience de grands rassemblements scouts en prenant part à des Jamborees Nationaux au Canada, aux Etats-Unis et en Suède. En août, un séminaire a rassemblé tous les membres de l'équipe du Bureau du JSM avec en perspective, l'évaluation de la situation et la mise en place de plans d'action dans chacun des neuf départements du Bureau. Le 1er octobre, un rapport oral avec support visuel fut soumis au Comité Mondial du Scoutisme lors de sa session automnale à Genève. Depuis, les progrès dans l'avancée du travail se sont poursuivis avec à l'esprit un objectif particulier : le Pré-Jamboree qui se déroulera à la fin de ce mois sur le site à Sattahip.

Le 9 novembre, une révision du travail de préparation en cours fut de nouveau effectué par l'intermédiaire du Comité de Management réuni à Bangkok, avec la participation du Directeur Exécutif M. Sutthi Polsaward, un représentant de la NSOT M. Sutham Panthusak, des membres du Comité Mondial du Scoutisme M. Costas Tsantilis et M. Toby Suzuki, le représentant du Bureau Mondial M. Jean Cassaigneau, ainsi que des membres de l'équipe du Bureau du Jamboree Scout Mondial.

Plus récemment, les OSN ont peut-être entendu parler, par l'intermédiaire d'informations révélées par des media thaïlandais, de troubles concernant le Jamboree Scout Mondial. Ce tumulte, lié à des conflits d'intérêt entre personnes ainsi qu'à des compagnies privées dont les offres n'ont pas été retenues par le Comité d'Organisation, retarde en partie le travail du Bureau du JSM. Etant donné que le Scoutisme thaïlandais, dont l'équipe du Bureau du JSM, est une part intégrante du

Ministère de l'Education, le Bureau Mondial du Scoutisme a déjà fait part de ses préoccupations à deux reprises au Ministre de l'Education ainsi qu'au Vice-Ministre (qui supervise le Jamboree), les invitant à s'assurer que des conditions de travail adéquates soient garanties à l'équipe du Bureau du JSM, tout en la préservant des conflits externes évoqués ci-dessus.

Sur le plan opérationnel, au cours des trois derniers mois, le "Core Group" du Bureau Mondial du Scoutisme s'est rendu à deux reprises en Thaïlande : en septembre, le travail a porté principalement sur les infrastructures, la logistique, la gestion des risques et la gestion de l'Equipe Internationale de Service; en novembre, l'accent a été mis sur le Programme; un séminaire de formation lié à la vie de hameau s'est tenu au Camp National de la NSOT à Vajiravudh.

Les questions liées à la communication furent aussi discutées avec les représentants de Thai Telecom et de la société des radioamateurs thaïlandaise. Le retard dans la mise à jour du site internet du Jamboree ainsi que la publication de plusieurs documents, notamment le Catalogue des Postes de l'EIS, les Grandes Lignes du Programme ainsi que le matériel promotionnel tels que le nouveau poster, les brochures et les autocollants, furent tout particulièrement pris en considération.

En outre, une avancée a été réalisée dans le domaine des Relations Publiques et du Protocole, de l'administration, notamment en ce qui concerne le contrôle financier des fonds reçus des OSN comme frais d'inscription, ainsi que le système d'inscription qui par la suite a été retravaillé à Genève au cours de plusieurs réunions avec un représentant d'une compagnie privée thaïlandaise.

Deux visites sur le site du Jamboree, l'une avec l'équipe du Programme et la seconde avec le nouvel architecte et ingénieur en charge de l'infrastructure, ont permis au Bureau du JSM d'ajuster les plans de préparation du Pré-Jamboree qui se tiendra du 28 décembre 2001 au 4 janvier 2002.

2. GRANDES LIGNES DU PROGRAMME

La version anglaise des Grandes Lignes du Programme a été envoyée en octobre par e-mail à toutes les associations ayant officiellement annoncé leur participation au Jamboree. La version française a été à son tour terminée puis envoyée. Les versions imprimées dans les deux langues seront envoyées via le Scoutpak aussi rapidement que possible.

3. PARTICIPATION DES OSN AU PROGRAMME

Les OSN sont invitées à contribuer activement à deux modules d'activité :

• *Le Village Mondial du Développement*

Le VMD, qui est au coeur du programme du Jamboree, comprendra quatre espaces thématiques : la Santé, l'Environnement, les Droits de l'Homme et la Paix. Dans chacun de ces espaces, 25 ateliers seront animés, soit 100 au total.

Les ateliers dureront 2h30; 40 jeunes y prendront part. Chaque atelier sera répété à deux reprises durant la journée pendant les 6 jours où les modules d'activité se dérouleront. Au travers d'activités pratiques et stimulantes, les participants seront amenés à prendre davantage conscience des grands enjeux du monde actuel, ainsi que des moyens permettant de les appréhender de manière positive et constructive.

Au centre du VMD, il y a aura un espace de stands interactifs où plusieurs associations proposeront des activités de passage, présentant les même objectifs que les ateliers mais sur une durée plus courte (10-15 minutes), et adressées à des participants se présentant en groupe ou individuellement. Ces activités se dérouleront principalement durant les périodes de temps libre, à midi, le soir et durant la journée libre.

Certains de ces ateliers et activités seront animés par des agences des Nations Unies ainsi que des Organisations Non Gouvernementales nationales et internationales. Mais nous lançons un appel aux OSN à venir animer un stand interactif et/ou un ou plusieurs ateliers.

- ***Le Carrefour des Cultures***

Le Carrefour des Cultures est le module d'activité qui illustrera le mieux le mot d'ordre du Jamboree – *Partageons notre Monde, Partageons nos Cultures*. C'est aussi un des modules-clefs de cet événement. Il sera divisé en trois espaces géographiques : Thaïlande, région Asie-Pacifique, reste du Monde.

Il comprendra en outre un espace consacré aux religions du monde; les différentes entités internationales scouts de coordination religieuse prendront en charge cet espace.

Dans chacune des trois aires géographiques, les activités seront organisées selon 7 sujets : artisanat, musique, arts du spectacle, art du langage, cuisine, costumes, sports traditionnels. L'espace consacré à la Thaïlande sera organisé par la NSOT.

Nous appelons les OSN à prendre en charge les activités de ce module pour les deux autres aires géographiques, que ce soit un atelier ou une activité de temps libre. Chaque atelier durera 45 minutes et s'adressera à 20 jeunes. Grâce à la pratique, les participants d'un atelier auront l'opportunité de mieux comprendre un aspect spécifique d'une culture donnée. Les ateliers seront répétés 6 fois par jour durant les 6 jours comprenant les modules d'activités. Comme pour le VMD, les activités de passage répondent aux mêmes objectifs que ceux des ateliers, mais elles seront plus courtes (10-15 minutes) et accessibles en équipe ou individuellement. Elles seront ouvertes principalement durant les périodes de temps libre, à midi, les soirs et durant la journée libre. Dans ce cadre, les contingents auront la possibilité de proposer des spectacles culturels qui se dérouleront sur la scène centrale du Carrefour des Cultures.

Les contingents qui organiseront des activités au VMD et/ou au Carrefour des Cultures se verront mettre à disposition un équipement de base ainsi qu'un espace. Ils auront la responsabilité d'apporter leur équipement spécifique, et tout le matériel nécessaire à la mise en oeuvre de leur activité. Ils doivent inclure parmi leur EIS au moins un spécialiste prêt à animer ladite activité. Selon les besoins, d'autres membres de l'EIS pourront compléter l'équipe.

Des documents détaillés ainsi que des formulaires d'inscription seront envoyés en janvier aux OSN afin de leur permettre de proposer des activités pour ces modules-clefs du programme du Jamboree.

4. CENTRE SCOUT MONDIAL

Les contingents auront à leur disposition, sur demande, des stands/bureaux au Centre Scout Mondial. La taille de ces stands sera la suivante : 8mx4m (32m²). Les stands seront mis à disposition selon la règle suivante :

- Contingents de moins de 100 personnes : 1 stand
- Contingents de 100 à 499 personnes : 2 stands
- Contingents de 500 à 999 personnes : 3 stands
- Contingents de 1000 à 2000 personnes : 4 stands
- Contingents de 2000 personnes et plus : 5 stands.

Des stands supplémentaires seront disponibles au prix de 100\$US par stand et pour la durée du Jamboree. Un formulaire de réservation comprenant le détail de l'équipement disponible dans un stand sera envoyé aux OSN en février 2002.

NB : Traditionnellement, les stands sont utilisés par les contingents pour présenter un aspect de leur pays et leur Scoutisme. Pour ce 20e Jamboree Scout

Mondial, les contingents sont invités à ne présenter dans les stands que leurs associations scouts et leurs activités.

La présentation des aspects culturels des pays est vivement attendue au Carrefour des Cultures. Dans le même temps, les programmes communautaires et autres projets mis en place par les OSN seront présentés au VMD (Cf. Point 3).

5. EQUIPE INTERNATIONALE DE SERVICE

Le Catalogue des Postes de l'EIS ouverts aux scouts non-thaïlandais, ainsi que le formulaire de candidature final, ont été envoyés par e-mail à tous les contingents s'étant déclarés au Bureau du JSM. Ils sont disponibles par e-mail auprès du Bureau du JSM sur demande. Les versions imprimées seront envoyées à toutes les OSN via le Scoutpak le plus rapidement possible. Le Catalogue contient de précieuses informations concernant non seulement les postes mais aussi la procédure de candidature ainsi que les conditions de vie et de travail.

Il est rappelé aux membres de l'EIS qu'ils doivent arriver sur le site dès le 23 décembre 2002 et pas plus tard que le 24 décembre 2002, afin de pouvoir prendre part aux deux journées de préparation sur le site les 25 et 26 décembre 2002.

6. PAIEMENT DES INSCRIPTIONS

La date limite pour pouvoir bénéficier de 5% de réduction sur les inscriptions est prolongée jusqu'au **31 janvier 2002**. Les transferts doivent être effectués sur l'un des deux comptes bancaires suivants :

- Nom du compte : Office of the 20th World Scout Jamboree
Numéro du compte: 896-1-007661
Nom de la banque : KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPAGNY LTD
Code swift : KRTHTHBK

ou

- Nom du compte : Office of the 20th World Scout Jamboree
Numéro du compte: 111-048804-02-2001
Nom de la banque : THE SIAM COMMERCIAL BANK REPUBLIC CO. LTD
Code swift : SICOTHBK

Veuillez noter qu'en dépit de la prise de contact directe de l'une ou l'autre de ces deux banques avec certaines OSN, elles sont toutes deux habilitées à recevoir vos paiements.

7. SITE INTERNET DU JSM

Le site du Jamboree Scout Mondial a été récemment reconstruit. Des efforts sont actuellement réalisés par l'équipe du Bureau du JSM en lien avec des sociétés externes afin d'améliorer son contenu et de le mettre à jour. La version française devrait être en ligne avant la fin de l'année 2001. Ce site est en lien avec les sites de l'OMMS et de SCORE.

8. NOUVEAU MATERIEL PROMOTIONNEL

Le département des Relation Publiques et du Protocole a récemment publié un nouveau poster ainsi qu'une brochure en trois langues (thaï, français, anglais). Des exemplaires seront envoyés par le Bureau du JSM aux OSN dans les prochaines semaines. Une troisième parution du bulletin officiel *Troisième Millénaire* est en cours de préparation; cette édition est prévue pour février 2002.

9. PRESSE ET MEDIA

Un Centre International de Presse (IPC) sera mis en place durant l'événement. Il comprendra toutes les facilités qui seront mises au service des journalistes accrédités et des représentants des media. Un programme spécial pour les Jeunes Correspondants sera offert aux participants dûment préparés et accrédités. Le Centre International de Presse comprendra en outre le Journal Officiel du Jamboree et la Radio FM. Un plan détaillé de ces services et activités sera élaboré en février avec le soutien des conseillers du "Core Group" du Bureau Mondial du Scoutisme. Les informations correspondantes seront alors rapidement communiquées aux OSN.

10. SOUVENIRS

Un premier catalogue de souvenirs produits spécialement pour le Jamboree par SCORE et le Bureau du Jamboree Scout Mondial est disponible sur le site de SCORE et très bientôt sur le site du Jamboree. Les commandes peuvent être passées depuis le site suivant : www.worldscoutshop.org

11. LOCATION DE MATERIEL

Le Bureau du JSM envisage la possibilité pour les contingents d'acheter ou louer des tentes et des sacs de couchage. Les détails seront communiqués aux contingents en février 2002.

12. AGENCES DE VOYAGE

Le Bureau du Jamboree Scout Mondial a nommé les agences suivantes bureaux de voyages officiels pour l'événement :

- *Premier World Service*
Membre de la Société américaine des agents de voyages
90/73-74 Rajprarob Rd., Phayathai
Bangkok 10400, Thailand
Tél : +662 640 16 40
Fax : +662 640 16 44
E-mail : vip@premierworld.co.th
Website : www.premierworld.co.th

Contact : Khun P. Viranont Yip

- *LTS Travel Service Co. Ltd*
B/F Loxley Bldg, 102/1 Na Ranong Rd
Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand
Tél : +662 240 33 55 à 33 60
Fax : +662 240 33 61 ou 240 33 62
E-mail : malee@loxley.o.th

Contact : Khun Malee Young

13. VISAS POUR LA THAILANDE

Les OSN sont invitées à vérifier d'urgence avec l'ambassade ou le consulat thaïlandais de leur pays si leurs membres ont besoin ou non d'un visa d'entrée pour la Thaïlande. Pour faciliter l'obtention des visas, le Bureau du JSM fournira les lettres d'invitation nécessaires, à la demande des OSN concernées.

14. INSCRIPTION

Le système d'inscription et d'accréditation est actuellement élaboré par une compagnie thaïlandaise externe, ceci en lien étroit avec l'Unité des Evénements Mondiaux du Bureau Mondial du Scoutisme. Comme pour le précédent Jamboree Scout Mondial, le kit d'inscription sera mis à la disposition des OSN neuf mois avant l'événement, c'est-à-dire avant la fin du mois de mars 2002.

15. OPERATION SATTAHIP

Comme par le passé, les Bureaux Régionaux du Scoutisme Mondial sont en charge, en coopération avec le Bureau du Jamboree Scout Mondial, de la création de patrouilles internationales grâce à l'aide financière du Bureau du JSM. Ils sont aussi prêts à soutenir toute OSN souhaitant fournir une assistance directe à un pays donné ou une région afin de faciliter sa présence scout lors de l'événement. Les OSN sont aussi invités à contribuer financièrement à cette opération de solidarité. L'objectif est de permettre à un minimum de 60 pays qui n'ont pas la capacité financière de participer au Jamboree, d'envoyer au moins un scout à cet événement. Veuillez s'il vous plaît contacter le Bureau Mondial du Scoutisme à Genève (attn : Unité des Evénements Mondiaux).

16. GESTION DES RISQUES

Comme cela a déjà été mentionné dans la circulaire 33/2001, consécutivement aux événements dramatiques du 11 septembre, l'intégralité des questions de sécurité, incluant les questions d'assurance, est appréhendée très sérieusement par le Bureau du Jamboree Scout Mondial en étroite collaboration avec le Bureau Mondial du Scoutisme.

Concernant les questions de santé, durant le Pré-Jamboree dans quelques semaines maintenant, trois conseillers du Bureau Mondial du Scoutisme, médecins ayant l'expérience des rassemblements internationaux et nationaux de Scoutisme, venant d'Allemagne, des Etats-Unis et du Royaume-Uni, en collaboration avec les spécialistes thaïlandais concernés, visiteront, sur le site, tous les aspects sanitaires et de santé de l'événement. Ils proposeront, si nécessaire, des mesures à prendre afin d'assurer les meilleures surveillance et protection possibles pour les participants au Jamboree. De plus amples informations seront fournies en temps voulu.

17. CALENDRIER DES FUTURES MANIFESTATIONS

- 28 décembre 2001 – 4 janvier 2002, Sattahip, Thaïlande
Pré-Jamboree; une répétition du Jamboree Mondial, avec 5.000 jeunes et responsables scouts thaïlandais ainsi qu'un certain nombre de patrouilles étrangères venant de différentes parties du monde.
- 03 – 05 février 2002
Visite des Chefs de Contingent, Sattahip et Bangkok, Thaïlande
(Voir le point 18).
- 15 – 19 juillet 2002
36e Conférence Mondiale du Scoutisme, Thessalonique, Grèce
Présentation par le Comité d'Organisation sur le 20e Jamboree Scout Mondial.

En raison des contraintes de temps et des conditions actuelles de travail ainsi qu'il ressort du point 1, le Bureau du Jamboree Scout Mondial doit concentrer tous ses efforts et toutes ses ressources sur le travail de préparation de l'événement. En conséquence il ne sera pas possible d'organiser les trois séminaires de préparation pour responsables de contingent annoncés dans la circulaire opérationnelles N° 25 de juillet 2001 (Miami, Genève et Bangkok, 2002). Une nouvelle évaluation de la situation, des besoins et des possibilités en la matière, sera faite en février 2002, à l'occasion de la visite des Chefs de Contingent en Thaïlande.

18. VISITE DES CHEFS DE CONTINGENT

La seconde visite des Chefs de Contingent aura lieu du 3 au 5 février 2002. Les détails ainsi que le formulaire d'inscription sont annexés à cette circulaire.

Meilleures salutations scoutés,

Jean Cassaigneau
Directeur, Evénements Mondiaux
Bureau Mondial du Scoutisme

Sutthi Polsaward
Directeur Exécutif
20e Jamboree Scout Mondial

Annexes:

Visite des Chefs de Contingent

- Programme
- Formulaire d'inscription